

# Algemene Voorwaarden Boekhouder Online

Salkin Financial Services B.V. (statutaire naam van Boekhouder Online). Gevestigd aan de Margrietstraat 71, 5731 BN te Mierlo.

Versie: 2.6.2023.

## Artikel 1 - Definities

1.1 Boekhouder Online: de aanbieder van boekhoud- en belastingdiensten (aangifte - niet zijnde advieswerkzaamheden), zoals beschreven in deze algemene voorwaarden.

1.2 Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van Boekhouder Online.

1.3 Diensten: de diensten die Boekhouder Online aanbiedt, zoals beschreven in artikel 2.

1.4 Pakketten: de ZZP-pakket en het BV-pakket, zoals beschreven in artikel 2.

## Artikel 2 - Diensten en pakketten

2.1 Boekhouder Online biedt de volgende diensten aan:

- a) Verwerking van financiële administratie;
- b) Belastingaangiften, waaronder aangifte omzetbelasting, aangifte inkomstenbelasting en de aangifte vennootschapsbelasting;
- c) Jaarrekening, inclusief publicatie;
- d) Service en advies.
- e) Boekhouder Online biedt geen dienstverlening op het gebied van advies, toeslagen, erfbelasting, kansspelbelasting, schenkingen of het verstrekken van financieel advies.

2.2 Boekhouder Online biedt twee pakketten aan:

- a) ZZP-pakket (€99,- exclusief btw per maand): financiële administratie, aangifte omzetbelasting, aangifte inkomstenbelasting en service/coaching. Indien een klant gedurende het jaar klant wordt, wordt voor de aangiften inkomstenbelasting een extra bedrag van €30,- exclusief btw per maand in rekening gebracht voor de maanden die niet regulier in rekening zijn gebracht.
- b) BV-pakket (€199,- exclusief btw per maand): financiële administratie, aangifte omzetbelasting, aangifte inkomstenbelasting, aangifte vennootschapsbelasting, aangifte loonbelasting, jaarrekening inclusief publicatie en service/advies. Indien een klant gedurende het jaar klant wordt, wordt voor de jaarrekening, aangiften inkomstenbelasting en vennootschapsbelasting een extra bedrag van €75,- exclusief btw per maand in rekening gebracht voor de maanden die niet regulier in rekening zijn gebracht.

2.3 Beide pakketten zijn onderhevig aan de fair use policy. Indien er meer tijd of middelen nodig zijn voor de verwerking van de administratie, worden deze kosten naar rato in rekening gebracht. Het uurtarief voor extra werkzaamheden bedraagt €85,- exclusief btw.

2.4 Facturatie van aanvullende diensten geschiedt per kwartaal.

# Algemene Voorwaarden Boekhouder Online

## Artikel 3 - Betalingsvoorwaarden

3.1 De betalingstermijn voor facturen van Boekhouder Online bedraagt 7 dagen na factuurdatum. Facturen worden met automatisch incasso geïnd.

3.2 Indien de klant de betalingstermijn niet nakomt, wordt er een bedrag van €25,- exclusief btw aan administratiekosten in rekening gebracht, vermeerderd met de wettelijke rente over het openstaande bedrag vanaf de vervaldatum van de factuur tot aan de dag van algehele voldoening.

## Artikel 4 - Aansprakelijkheid

4.1 Boekhouder Online is niet aansprakelijk voor eventuele fouten in de financiële administratie of belastingaangiften, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van Boekhouder Online.

4.2 De aansprakelijkheid van Boekhouder Online is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Boekhouder Online wordt uitgekeerd, met een maximum van het totaalbedrag van de in het lopende kalenderjaar door de klant aan Boekhouder Online betaalde vergoedingen.

## Artikel 5 - Toepasselijk recht en geschillen

5.1 Op deze algemene voorwaarden en de diensten van Boekhouder Online is Nederlands recht van toepassing.

5.2 Eventuele geschillen tussen Boekhouder Online en de klant zullen in eerste instantie worden getracht in onderling overleg op te lossen. Indien partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Boekhouder Online gevestigd is.

## Artikel 6 - Wijzigingen en aanvullingen

6.1 Boekhouder Online behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen worden schriftelijk of elektronisch aan de klant medegedeeld en treden in werking 30 dagen na bekendmaking, tenzij een andere ingangsdatum wordt vermeld.

6.2 Indien de klant niet akkoord gaat met de gewijzigde of aangevulde algemene voorwaarden, dient hij dit binnen 14 dagen na bekendmaking schriftelijk of elektronisch aan Boekhouder Online te laten weten. In dat geval blijven de ongewijzigde voorwaarden van toepassing op de overeenkomst tussen partijen, totdat deze worden beëindigd of verlengd onder de gewijzigde voorwaarden.

# Algemene Voorwaarden Boekhouder Online

## Artikel 7 - Overige bepalingen

7.1 De klant is verplicht om alle gegevens en bescheiden die Boekhouder Online nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

7.2 Boekhouder Online is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van de klant of uit andere bron heeft verkregen, tenzij de klant Boekhouder Online schriftelijk van deze geheimhoudingsplicht ontslaat.

7.3 De klant vrijwaart Boekhouder Online voor alle aanspraken van derden die verband houden met of voortvloeien uit de door Boekhouder Online geleverde diensten, voor zover deze aanspraken niet het gevolg zijn van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van Boekhouder Online.

7.4 Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

## Artikel 8 - Machtiging fiscale vertegenwoordiging

8.1 De klant machtigt Boekhouder Online om namens de klant op te treden en zijn fiscale belangen te vertegenwoordigen bij de Belastingdienst en andere relevante overheidsinstanties.

8.2 Boekhouder Online zal bij het uitvoeren van deze vertegenwoordiging handelen in het belang van de klant en zich inspannen om de best mogelijke fiscale positie voor de klant te realiseren, binnen de grenzen van de toepasselijke wet- en regelgeving.

8.3 De klant is verantwoordelijk voor het tijdig en volledig verstrekken van alle informatie en documentatie die nodig is voor Boekhouder Online om de fiscale vertegenwoordiging naar behoren uit te voeren.

8.4 De klant kan de machtiging tot fiscale vertegenwoordiging te allen tijde intrekken door schriftelijke of elektronische kennisgeving aan Boekhouder Online. De intrekking van de machtiging heeft geen invloed op de rechten en verplichtingen van partijen onder de overeenkomst met betrekking tot diensten die vóór de intrekking zijn uitgevoerd.

## Artikel 9 - Uitvoering van de opdracht

9.1 Alle werkzaamheden die door Boekhouder Online worden verricht, worden uitgevoerd naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Ten

# Algemene Voorwaarden Boekhouder Online

aanzien van de beoogde werkzaamheden heeft Boekhouder Online een inspanningsverplichting, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

9.2 Boekhouder Online bepaalt de wijze waarop en door welke medewerk(st)er(s) de opdracht wordt uitgevoerd, maar neemt daarbij de door de klant kenbaar gemaakte eisen zoveel mogelijk in acht.

9.3 Boekhouder Online kan meer werkzaamheden verrichten en aan de klant in rekening brengen dan waartoe de opdracht is verstrekt, indien een goede uitvoering van de opdracht vereist is. Boekhouder Online zal hierover vooraf met de klant communiceren.

9.4 Indien de klant derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met Boekhouder Online overeenstemming te hebben bereikt, daar het op directe of indirecte wijze betrekken van een derde bij de uitvoering van de opdracht belangrijke invloed kan hebben op de mogelijkheden van Boekhouder Online om de opdracht correct uit te voeren.

## **Artikel 10 - Totstandkoming opdracht**

10.1 Bij het tekenen van de offerte of opdracht gaat de klant akkoord met een minimale contractduur van 12 maanden.

10.2 Tussentijdse opzegging van de overeenkomst is mogelijk, mits deze schriftelijk wordt aangegeven en met een opzegtermijn van 30 dagen.

10.3 Bij tussentijdse opzegging behoudt Boekhouder Online zich het recht voor om openstaande uren in rekening te brengen, evenals eventuele opstartkosten.

## **Artikel 11 - Wijzigingsbeding**

11.1 Boekhouder Online behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen, indien er sprake is van een zwaarwegend belang.

11.2 Boekhouder Online zal de klant tijdig op de hoogte stellen van de voorgenomen wijzigingen en de reden hiervan.

## **Artikel 12 - Rechtskeuze**

12.1 Op deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tussen Boekhouder Online en de klant is Nederlands recht van toepassing.

12.2 Eventuele geschillen tussen Boekhouder Online en de klant zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Hertogenbosch.

# Algemene Voorwaarden Boekhouder Online

## **Artikel 13 - Wervingsverbod**

13.1 De klant zal gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot één jaar na beëindiging daarvan geen medewerkers van Boekhouder Online benaderen voor het verrichten van werkzaamheden voor de klant, tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van Boekhouder Online.

## **Artikel 14 - Internetgebruik en aansprakelijkheid**

14.1 Boekhouder Online is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van digitale communicatie, waaronder begrepen schade als gevolg van verstrekking van onjuiste informatie, vertragingen, virussen, datacorruptie, het niet bereiken van de ontvanger of anderszins.

14.2 De klant vrijwaart Boekhouder Online voor alle schade en kosten die voortvloeien uit aanspraken van derden met betrekking tot de door Boekhouder Online geleverde diensten en het gebruik van digitale communicatie.

## **Artikel 15 - Overdracht opdracht**

15.1 Boekhouder Online is gerechtigd om haar rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst met de klant over te dragen aan een derde, zonder dat hiervoor de toestemming van de klant vereist is.

## **Artikel 16 - Prijsaanpassing bij wijzigingen**

16.1 Indien er sprake is van wijzigingen in de omvang van de opdracht door de klant, behoudt Boekhouder Online zich het recht voor om een nieuwe prijs vast te stellen.

16.2 De klant behoudt de huidige grootte gedurende de overeengekomen contractduur.

## **Artikel 17 - Klachten**

17.1 Klachten over de dienstverlening van Boekhouder Online dienen binnen 30 dagen na ontdekking schriftelijk of elektronisch te worden gemeld bij Boekhouder Online. Klachten kunnen worden ingediend via het klachtenformulier op de website of per e-mail.

17.2 Ter discussie staande facturen dienen binnen 7 dagen na ontvangst schriftelijk of elektronisch te worden gemeld bij Boekhouder Online. Indien de klant niet binnen deze termijn reageert, wordt de factuur als bindend beschouwd.

17.3 Boekhouder Online zal de klacht zo spoedig mogelijk in behandeling nemen en de klant binnen redelijke termijn informeren over de afhandeling daarvan.

17.4 Indien de klacht gegrond wordt bevonden, zal Boekhouder Online de nodige maatregelen treffen om de klacht te verhelpen.

# Algemene Voorwaarden Boekhouder Online

17.5 Indien de klacht niet naar tevredenheid van de klant wordt opgelost, kan de klant zich wenden tot de klachtenprocedure van de beroepsorganisatie waarbij Boekhouder Online is aangesloten.

## **Artikel 18 - Intellectuele eigendom**

18.1 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de diensten, producten, software, teksten, beelden, foto's, logo's, merken en alle andere materialen en content die door Boekhouder Online worden geleverd, berusten bij Boekhouder Online of haar licentiegevers.

18.2 Het is de klant niet toegestaan om de diensten, producten, software, teksten, beelden, foto's, logo's, merken en alle andere materialen en content die door Boekhouder Online worden geleverd, te kopiëren, te wijzigen, openbaar te maken, te verveelvoudigen, te distribueren of anderszins te gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Boekhouder Online.

18.3 De klant vrijwaart Boekhouder Online voor alle aanspraken van derden met betrekking tot de inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van derden door het gebruik van materialen of informatie die door de klant aan Boekhouder Online zijn verstrekt in het kader van de dienstverlening.

18.4 Bij inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van Boekhouder Online behoudt Boekhouder Online zich het recht voor om juridische stappen te ondernemen en de klant aansprakelijk te stellen voor alle schade die hierdoor is ontstaan.